

Salg- og leveringsbetingelser for udlejning af udstyr og tilbehør

1. Anvendelse

- 1.1 Anvendelse. Almindelige udlejnings- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle aftaler om Trust Rental ApS, CVR-nummer 39325209, ("Virksomheden") udlejere og leveringere udstyr, til produktion af film, TV, video, og stillfoto. Salg af tilknyttede ydelser som mandskab, udlejning af transportmiddel, slag af forbrugsvarer til erhvervs-kunder med et CVR nr.

2. Aftalegrundlag

- 2.1 Aftalegrundlag. Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag om Virksomhedens udlejning og levering af udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser til kunden ("Aftalegrundlaget"). Kundens indkøbsbetingelser trykt på ordrer eller på anden måde meddelt til Virksomheden udgør ikke en del af Aftalegrundlaget.
- 2.2 Ændringer og tillæg. Ændringer af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt dem skriftligt.

3. Udstyr, tilbehør og ydelser

- 3.1 Udstyr og tilbehør. Udstyr og tilbehør, som Virksomheden leverer til kunden, er udlejningsgenstande og kun tilladt for kunde at anvende indenfor den aftalte leje periode.
- 3.2 Ydelser. Tilknyttede ydelser, som Virksomheden sælger og leverer til kunden, i forbindelse med udlejning og såsom leje af mandskab, ydelser på time afregning eller dags priser, ydelserne udføres håndværksmæssigt korrekt og overholder dansk lovgivning ved leveringen.
- 3.3 Ansvarsbegrænsning. Udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser, som Virksomheden sælger og leverer til kunden, er beregnet til produktion af film, TV, video, stillfoto. Salg af tilknyttede ydelser, mandskab, udlejning af transportmiddel og til brug i Danmark &

EU. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden i ingen tilfælde ansvarlig for tab eller skade, der kan henføres til brug til andet formål eller til brug uden for Danmark & EU. Kunden skal skadesløsholde Virksomheden, i det omfang Virksomheden måtte ifalde ansvar for sådant tab eller skade.

4. Pris og betaling

- 4.1 Pris. Prisen for udstyr, reservedele og tilknyttede ydelser følger Virksomhedens gældende prislister på det tidspunkt, hvor Virksomheden bekræfter kundens ordre, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt. Alle priser er eksklusive moms.
- 4.2 Betaling. Kunden skal betale alle fakturaer for udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser senest 8 dage netto, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

5. Forsinket betaling

- 5.1 Rente. Hvis kunden undlader at betale en faktura for udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser rettidigt af årsager, som Virksomheden er uden ansvar for, har Virksomheden ret til rente af det forfaldne beløb på 2 % pr. måned fra forfaldstid og til betaling sker.
- 5.2 Ophævelse. Hvis kunden undlader at betale en forfalden faktura for udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser senest 14 dage efter at have modtaget skriftligt påkrav om betaling fra Virksomheden, har Virksomheden ud over rente efter pkt. 5.1 ret til at: (i) ophæve salget af de udstyr, tilbehør og/eller tilknyttede ydelser, som forsinkelsen vedrører, (ii) ophæve salget af produkter, reservedele og/eller tilknyttede ydelser, som endnu ikke er leveret til kunden, eller kræve forudbetaling herfor, og/eller (iii) gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

6. Tilbud, ordrer og ordrebekræftelser

- 6.1 Tilbud. Virksomhedens tilbud er gældende i 14 dage fra den dato, tilbuddet er dateret, medmindre andet fremgår af tilbuddet. Accept af tilbud, der er Virksomheden i hænde efter acceptfristens udløb, er ikke bindende for Virksomheden, medmindre Virksomheden meddeler kunden andet.
- 6.2 Ordre. Kunden skal sende ordrer på udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser til Virksomheden skriftligt via webshop eller e-mail. En ordre skal indeholde følgende oplysninger: (i) Produktions tag, (ii) Leje periode (antal dage) (iii) Varenummer, (iv), Mængde, (v) Pris, (vi) Leveringsadresse (vii) Leveringsdato.
- 6.3 Ordrebekræftelser. Virksomheden tilstræber at sende bekræftelse eller afslag af en ordre på udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser til kunden skriftligt senest 1 arbejdsdage efter modtagelse af ordren. Bekræftelser og afslag af ordrer skal være skriftlige for at binde Virksomheden.
- 6.4 Ændring af ordrer. Kunden kan ikke ændre en afgivet ordre på udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser uden Virksomhedens skriftlige accept.
- 6.5 Uoverensstemmende vilkår. Hvis Virksomhedens bekræftelse af en ordre på udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser ikke stemmer overens med kundens ordre eller Aftalegrundlaget, og kunden ikke ønsker at acceptere de uoverensstemmende vilkår, skal kunden meddele det til Virksomheden skriftligt senest 2 arbejdsdage efter modtagelse af ordrebekræftelsen. I modsat fald er kunden bundet af ordrebekræftelsen.

7. Levering

- 7.1 Leveringsbetingelse. Virksomheden leverer alt udlejet udstyr og tilbehør på virksomhedens adresse med mindre andet aftales.
- 7.2 Leveringstid. Virksomheden leverer eller kunden afhenter alt udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser til den tid, der fremgår af Virksomhedens ordrebekræftelse.

Virksomheden har ret til at levere før den aftalte leveringstid, medmindre parterne har aftalt andet.

- 7.3 Afhentning af kunden. Kunden skal til en hver tid afhente udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser indenfor aftalte tidspunkt. Afhentning udenfor virksomhedens normale åbningstid kan kun ske efter skriftelig aftale imellem kunden og virksomheden. Er kunden ikke i stand til at afhente udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser indenfor aftalt tidspunkt, kan virksomheden ikke gøres ansvarlig overfor dette på nogen måde.
- 7.4 Tilbagelevering af kunden. Kunden skal til enhver tid tilbage levere udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser inden for virksomhedens normale åbnings-tid. Slutter anvendelse perioden udenfor virksomhedens normale åbningstid, vil skal kunde gøre virksomheden opmærksom på dette ved bookning.
- 7.5 Tilbagelevering uden for normalåbningstid. I tilfælde hvor anvendelsesperioden slutter udenfor virksomhedens normale åbningstid, skal udstyret tilbageleveres til virksomheden på første kommende arbejdsdag inden kl. 10.00.
- 7.6 Misligholdelse af tilbagelevering. I tilfælde hvor kunden ikke overholder de gældende aftaler om tilbagelevering eller andre aftaler, aftalt skriftligt imellem kunden og virksomheden. Kan virksomheden i tilfælde, hvor udstyret leveres for sent mere end 2 timer opkræve fuld leje pris svarende til en dagsleje, priserne fastsættes ud fra priserne i ordrebekræftelsen.
- 7.7 Undersøgelse. Kunden skal undersøge alt udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser ved leveringen. Hvis kunden opdager en fejl eller mangel, som kunden ønsker at påberåbe sig, skal den straks meddeles skriftligt til Virksomheden. Hvis en fejl eller mangel, som kunden opdager eller burde have opdaget, ikke straks meddeles skriftligt til Virksomheden, kan den ikke senere gøres gældende.

8. Forsinket levering

- 8.1 Meddelelse. Hvis Virksomheden forventer en forsinkelse i leveringen af udstyr, reservedele eller tilknyttede ydelser, informerer Virksomheden kunden om det og oplyser samtidig årsagen til forsinkelsen og ny forventet leveringstid.
- 8.2 Ophævelse. Hvis Virksomheden undlader at levere udstyr, tilbehør eller tilknyttede ydelser senest 2 timer efter den aftalte leveringstid af årsager, som kunden er uden ansvar for, og levering ikke sker inden en rimelig frist på mindst 2 timer, kan kunden ophæve den eller de ordrer, der er berørt af forsinkelsen, uden varsel ved skriftlig meddelelse til Virksomheden. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af forsinket levering.
- 9. Garanti**
- 9.1 Garanti. Virksomheden garanterer, at udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser er fri for væsentlige fejl og mangler i den aftalte lejeperiode. Evt. fejl og mangler på udstyr og tilbehør skal meddeles til virksomhedens senest 2 timer fra opdagelse. Virksomheden vil forsøge at udbedre fejl og mangler hurtigst muligt. Kan fejl og mangler ikke udbedres indenfor tilfredsstillende og rimelig tidsramme. Vil kunden ikke blive opkrævet for det udstyr og tilbehør som er omfattede af fejl og mangler.
- 9.2 Undtagelser. Virksomhedens garanti omfatter ikke skader skabt af kunden under lejeperioden og ej heller forkert anvendelse af udstyr og tilbehør. Reparation eller ændring udført af andre end Virksomheden, og andre forhold, som Virksomheden er uden ansvar for.
- 9.3 Meddelelse. Hvis kunden opdager en fejl eller mangel i lejeperioden, som kunden ønsker at påberåbe sig, skal den straks meddeles skriftligt til Virksomheden. Hvis en fejl eller mangel, som kunden opdager eller burde have opdaget, ikke straks meddeles skriftligt til Virksomheden, kan den ikke senere gøres gældende. Kunden skal give Virksomheden de oplysninger om en meddelt fejl eller mangel, som Virksomheden beder om.
- 9.4 Undersøgelse. Inden rimelig tid efter at Virksomheden har modtaget meddelelse fra kunden om en fejl eller mangel og undersøgt kravet, meddeler Virksomheden kunden, om fejlen eller manglen er omfattet af garanti. Virksomheden bærer omkostningerne ved og risikoen for udstyr under transport til kunden, udført af virksomhedens eget personale.
- 9.5 Afhjælpning. Inden rimelig tid efter at Virksomheden har afgivet meddelelse til kunden efter pkt. 9.4 om, at en fejl eller mangel er omfattet af garanti, afhjælper Virksomheden fejlen eller manglen ved at: (i) udskifte eller reparere defekte udstyr, eller (ii) sende alternativt udstyr ud til kunden med henblik på at opfylde kundens behov bedst muligt i den aftalte lejeperiode.
- 9.6 Rådgivning. Virksomheden forpligter sig til at give kunden bedste mulige rådgivning omkring udstyret, tilbehør og tilknyttede ydelser indenfor normal åbningstid. Virksomheden kan ikke stilles til krav om rådgivning udenfor normal åbningstid, med mindre dette er aftalt imellem kunden og virksomheden. Virksomheden forpligter i de tilfælde hvor udstyret er udleveret til kunden, kun at yde rådgivning telefonisk og eller på e-mail til kunden. Rådgivning udenfor virksomhedens adresse, sker kun efter skriftlig aftale, og til aftalt timepris.
- 9.7 Ophævelse. Hvis Virksomheden undlader at afhjælpe en fejl eller mangel omfattet af garanti inden rimelig tid efter, at Virksomheden har givet meddelelse til kunden efter pkt. 9.4, af årsager, som kunden er uden ansvar for, og fejlen eller manglen ikke er afhjulpet inden en rimelig frist på mindst 2 timer, kan kunden ophæve den eller de ordrer, der er berørt af fejlen eller manglen, uden varsel ved skriftlig meddelelse til Virksomheden. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af fejl eller mangler ved produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser end dem, der udtrykkeligt fremgår af pkt. 9.
- 10. Ansvar**
- 10.1 Ansvar. Hver part er ansvarlig for egne handlinger og undladelser efter gældende ret med de begrænsninger, der følger af Aftalegrundlaget.

10.2 Udstyr ansvar. Virksomheden er ansvarlig for udstyr ansvar med hensyn til leveredt udstyr og tilbehør, i det omfang et sådant ansvar følger af ufravigelig lovgivning. Kunden skal skadesløsholde Virksomheden, i det omfang Virksomheden måtte ifalde udstyr ansvar herudover.

10.3 Ansvarsbegrænsning. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget kan Virksomhedens ansvar over for kunden ikke pr. kalenderår samlet overstige 15 % af det salg af udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser, som Virksomheden netto har faktureret til kunden i det umiddelbart foregående kalenderår. Ansvarsbegrænsningen gælder ikke, hvis Virksomheden har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

10.4 Indirekte tab. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden ikke ansvarlig over for kunden for indirekte tab, herunder tab af produktion, salg, fortjeneste, tid eller goodwill, medmindre det er forårsaget forsætligt eller groft uagtsomt.

10.5 Force majeure. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden ikke ansvarlig over for kunden for manglende opfyldelse af forpligtelser, som kan henhøres til force majeure. Ansvarsfriheden består, så længe force majeure består. Som force majeure anses forhold, der er uden for Virksomhedens kontrol, og som Virksomheden ikke burde have forudset ved aftalens indgåelse. Eksempler på force majeure er usædvanlige naturforhold, krig, terror, brand, oversvømmelse, hærværk og arbejdsstridigheder.

11. Immaterielle rettigheder

11.1 Ejendomsret. Den fulde ejendomsret til alle immaterielle rettigheder vedrørende udstyr, tilbehør og tilknyttede ydelser, tilhører Virksomheden.

11.2 Anvendelse og ejerskab. Alt udleveret udstyr, tilbehør og tilhøre virksomheden til en hver tid. Alle udleveret genstande er altid 100% virksomhedens

ejendom, og kunden betaler for en givende lejeperiode til at anvende udstyret.

11.3 Undtagelse. I visse tilfælde overgår udstyrets ejerskab til anden part. Det udleveret udstyr eller dele heraf kan have anden ejer. I disse tilfælde vil udstyret ikke være virksomhedens ejendom, ejendomsretten overgår til SG Finans.

11.4 SG Finans/finansieringsselskab er ejer af udstyret og rettigheder er transporteret til SG Finans/finansieringsselskab. Forpligtelser (herunder til service, forsikring og lignende) overdrages ikke. Lejeaftalen kan maksimalt løbe 12 måneder.

11.5 Virksomheden er ikke forpligtende til at oplyse kunden hvilket udstyr er ejet af SG Finans/finansieringsselskab. Virksomheden er forpligtende til at servicere, forsikrer, og håndtere udstyret som sit eget. Ejerskabet af udstyret har ingen påvirkning på kundens anvendelse oplevelse.

12. Fortrolighed

12.1 Videregivelse og brug. Kunden må ikke viderebringe eller bruge eller sætte andre i stand til at bruge Virksomhedens erhvervshemmeligheder eller andre oplysninger uanset art, som ikke er offentligt tilgængelige.

12.2 Beskyttelse. Kunden må ikke på utilbørlig måde skaffe sig eller forsøge at skaffe sig kendskab til eller rådighed over Virksomhedens fortrolige oplysninger som beskrevet i pkt. 12.1. Kunden skal omgås og opbevare oplysningerne forsvarligt for at undgå, at de utilsigtet kommer til andres kundskab.

12.3 Varighed. Kundens forpligtelser efter pkt. 12.1-12.2 gælder under parternes samhandel og uden tidsbegrænsning efter samhandlens ophør uanset årsagen til ophøret.

13. Gældende ret og værneting

13.1 Gældende ret. Parternes samhandel er i alle henseender underlagt dansk ret.



13.2 Værneting. Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med parternes samhandel, skal afgøres ved

en dansk domstol.